

Regulamin Sklepu Internetowego Frac e- sklep oraz sprzedaży realizowanej „przez telefon”

Regulamin określa zasady świadczenia usług sprzedaży za pośrednictwem strony internetowej Sklepu Internetowego oraz sprzedaży realizowanej „przez telefon”.

Właścicielem i Administratorem Sklepu Internetowego oraz właścicielem placówki handlowej prowadzonej pod szyldem „FRAC” pod adresem: 35 – 111 Rzeszów, ul. Krakowska 20 jest firma: FRAC Detal Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, adres: ul. Lwowska 6, 35 – 959 Rzeszów, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000820269, posiadająca NIP: 8132514295, REGON: 690493838, której kapitał zakładowy wynosi: 45 075 400,00 zł.

Kupujący może kontaktować się z właścicielem sklepu za pośrednictwem poczty elektronicznej posiadającej adres: uwagi@frac.pl lub pod numerem telefonu: 797-707-893.

Realizacja sprzedaży przez <https://www.fracrzekra.pro-linuxpl.com> oraz sprzedaży realizowanej „przez telefon” odbywa się według zasad niniejszego Regulaminu.

I. Definicje:

CENA SPRZEDAŻY – wartość, którą Kupujący jest obowiązany zapłacić Sprzedawcy za Produkt; Cena Sprzedaży nie obejmuje kosztów dostawy Produktu/ów;

FORMULARZ REJESTRACJI - formularz dostępny w Sklepie Internetowym, umożliwiający utworzenie Konta,

HASŁO - ciąg znaków alfanumerycznych podanych przez Kupującego i przypisanych do Kupującego i jego Loginu, ustalany podczas rejestracji, który może być później zmieniony przez danego Kupującego, a w połączeniu z Loginem umożliwia danemu Kupującemu zalogowanie się i korzystanie ze Sklepu Internetowego,

KONSUMENT - KUPUJĄCY, osoba fizyczna dokonującą ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,

KONTO - indywidualne konto Kupującego w Sklepie Internetowym, za pośrednictwem, którego gromadzone są dane Kupującego oraz informacje podane przez Kupującego, oraz informacje o dokonanych przez niego Zamówieniach,

KOSZT DOSTAWY - wartość, którą Kupujący obowiązany jest zapłacić za transport/przewóz Produktu/ów ze Stacjonarnego Punktu Sprzedaży pod adres dostawy wskazany przez Kupującego w Zamówieniu, opłacany bezpośrednio i na rzecz podmiotu świadczącego usługę dowozu Produktu/ów (niebędącego Sprzedawcą); Koszt Dostawy nie jest wliczany w Cenę Sprzedaży; wysokość Kosztu Dostawy określana jest w zależności od lokalizacji adresu dostawy wskazanego przez Kupującego w Zamówieniu w obszarze danej Strefy Dostaw; Koszt Dostawy wynosi: w przypadku Strefy Dostaw I – 15, 00 zł - za dostawę, w przypadku Strefy Dostaw II – 20, 00 zł - za dostawę, w przypadku Strefy Dostaw III – 25, 00 zł - za dostawę; w przypadku jeśli Kupujący dokona wyboru opcji „Dowóz z opłatą indywidualną (poza Strefami Dostaw)” koszt dostawy ustalony zostanie

indywidulanie poprzez kontakt telefoniczny lub drogą elektroniczną; w przypadku jeśli Kupujący w Zamówieniu dokona wyboru Strefy Dostaw niezgodnie z lokalizacją danego adresu dostawy, Koszt Dostawy ustalony zostanie według właściwie ustalonej Strefy Dostaw lub uznany za dostawę poza Strefą Dostaw; koszt odbioru Produktu/ów w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży ponosi Kupujący;

KOSZYK - elektroniczny formularz udostępniony przez Sprzedawcę w Sklepie Internetowym, za pomocą którego Kupujący wybiera Produkt/y będące przedmiotem Zamówienia,

KUPUJĄCY osoba fizyczna, a także osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, a która dokonuje lub zamierza zawrzeć umowę lub korzysta z innych usług oferowanych poprzez stronę Sklepu Internetowego lub „przez telefon”,

LOGIN - adres e-mail Kupującego podany podczas procedury rejestracji do Sklepu Internetowego i mu przypisany, umożliwiający danemu Kupującemu zalogowanie się do Konta i korzystanie ze Sklepu Internetowego,

OPAKOWANIE - torba na zakupy z tworzywa sztucznego; zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U.2019.542 t.j. z dnia 2019.03.22) Sprzedawca obowiązany jest pobrać odpłatność z tytułu sprzedaży torby na zakupy z tworzywa sztucznego; cena za 1 sztukę torby na zakupy z tworzywa sztucznego wynosi 0,99 zł; Zamówienia dostarczane są w Opakowaniu; w przypadku braku zakupu przez Kupującego lub nabycia niewystarczającej liczby torb na zakupy z tworzywa sztucznego Zamówienie zostanie dostarczone luzem,

PLIKI COOKIE - pliki zapisywane na urządzeniu Kupującego, podczas odwiedzin Kupującego na stronie Sklepu Internetowego, w których przechowywane są ustawienia i inne informacje używane na odwiedzanych przez niego stronach,

PŁATNOŚĆ – czynność polegająca na zapłacie, w sposób określony w Regulaminie,

POLITYKA PRYWATNOŚCI - dokument określający postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych, dostępny pod linkiem <https://www.fracrzekra.pro-linuxpl.com/news/n/101/Polityka-prywatnosci>,

PRODUKT/PRODUKTY – rzecz (lub rzeczy) oferowana do sprzedaży w Sklepie Internetowym lub w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży,

PUNKT ODBIORU – miejsce, w którym można dokonać odbioru osobistego Produktu/ów, znajdujące się wewnątrz Stacjonarnego Punktu Sprzedaży lub stanowiące zewnętrzny punkt odbioru zlokalizowany przy Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży, oznaczony jako: „Punkt Odbioru”,

REGULAMIN - niniejszy Regulamin, który w szczególności określa: 1. rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, 2. warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym: wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się usługodawca, zakaz dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym, 3. warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą

elektroniczną, 4. warunki zawierania i rozwiązywania umów „przez telefon”, 5. warunki i tryb odstąpienia od Umowy Sprzedaży 6. tryb postępowania reklamacyjnego,

SKLEP INTERNETOWY - sklep internetowy działający pod domeną: <https://www.fracrzekra.pro-linuxpl.com>, gdzie umowa sprzedaży lub świadczenia usługi zawierana jest drogą elektroniczną i jeżeli stroną umowy jest Konsument to odbywa się na warunkach opisanych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach Konsumenta (Dz. U. 2014, poz. 827),

SPRZEDAWCA – właściciel Sklepu Internetowego oraz Stacjonarnego Punktu Sprzedaży,

STACJONARNY PUNKT SPRZEDAŻY – stacjonarna placówka handlowa prowadzona przez Sprzedawcę pod adresem: 35 – 111 Rzeszów, ul. Krakowska 20,

STREFA DOSTAW – obszar, w którym dostawa Produktu/ów może być realizowana pod adres wskazany przez Kupującego w Zamówieniu, przedstawiony w zakładce „Strefa Dostaw” w „Menu Głównym” na stronie <https://www.fracrzekra.pro-linuxpl.com/news/n/102/STREFA-DOSTAW>; wyboru właściwej Strefy Dostaw – według adresu dostawy, dokonuje Kupujący składając Zamówienie,

UMOWA SPRZEDAŻY - umowa pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym, zawierana drogą elektroniczną lub poprzez połączenie telefoniczne i jeżeli stroną umowy jest Konsument to odbywa się na warunkach opisanych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach Konsumenta (Dz. U. 2014, poz. 827),

ZAMÓWIENIE - oświadczenie złożone elektronicznie za pośrednictwem Koszyka bądź telefonicznie, o chęci zawarcia Umowy Sprzedaży (zamówienia produktu lub usługi), poprzedzone akceptacją treści Regulaminu, wyborem Produktu/ów.

II. Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, Wymagania techniczne:

A. Sprzedawca za pośrednictwem Sklepu Internetowego świadczy usługi:

- a) zapoznania się z asortymentem Sklepu Internetowego,
- b) sprzedaży Produktu/ów,
- c) prowadzenia i administrowania Konta,

Świadczenie usług elektronicznych w w/w zakresie jest bezpłatne. Umowa o świadczenie usługi elektronicznej polegającej na prowadzeniu i administrowaniu Konta na stronie zawierana jest na czas nieoznaczony. Za moment zawarcia uznaje się zakończenie procesu rejestracji – założenie Konta na stronie. Umowa o świadczenie usługi elektronicznej polegającej na umożliwieniu sprzedaży Produktu/ów - złożenia Zamówienia w Sklepie Internetowym poprzez wypełnienie Koszyka zawierana jest na czas oznaczony - na okres wypełniania i przetwarzania Zamówienia - i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia i zaakceptowania Zamówienia.

B. Do korzystania z usług opisanych w punkcie A, niezbędny jest:

- aktywne konto poczty elektronicznej,
- komputer Kupującego musi mieć włączoną opcję obsługi plików typu "cookie" oraz aktywny interpretator JavaScript, wyposażony w przeglądarkę internetową wspierającą powyższe technologie.

- C. W ramach korzystania z usług, o których mowa w punkcie A powyżej, niedozwolone jest dostarczanie przez Kupującego treści o charakterze bezprawnym.

III. Złożenie Zamówienia:

1. Złożenie Zamówienia w Sklepie Internetowym możliwe jest wyłącznie dla Kupujących posiadających Konto. Konto tworzone jest poprzez wypełnienie Formularza Rejestracji, w tym wskazanie: imienia i nazwiska Kupującego, danych adresowych, adresu elektronicznego (e-mail) oraz aktywnego numeru telefonu. Do Konta przypisany jest Login oraz Hasło.
2. Zamówienie w Sklepie Internetowym można składać 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
3. Kupujący składa Zamówienie w Sklepie Internetowym korzystając z Koszyka.
4. W trakcie wypełniania Koszyka Kupującemu dostępne są: opis Produktu, wybrana przez Kupującego ilość (lub waga) danego Produktu, Cena Sprzedaży oraz Koszt Dostawy.
5. W czasie składania Zamówienia Kupujący powinien dokonać wyboru Produktu/ów i ich ilości (lub wagi), oraz sposobu dostawy tj. poprzez wskazanie adresu dostawy znajdującego się w Strefie Dostaw lub poprzez odbiór osobisty w Punkcie Odbioru.
6. Zdjęcia i opisy Produktu/ów zamieszczone przez Sprzedającego w Sklepie Internetowym są materiałami poglądowymi, które mają na celu uzyskanie przez Kupującego ogólnego wyobrażenia o wyglądzie i właściwościach Produktu/ów. W szczególności wygląd Produktu/ów na zdjęciach prezentowanych w Sklepie Internetowym może różnić się w niewielkim stopniu od zewnętrznego wyglądu Produktu/ów wydawanych Kupującemu.
7. Ilość Produktu/ów „na wagę” należy podać jako dziesiątą część jednego kilograma.
8. Produkty świeże „na wagę” jak: sery, wędliny sprzedawane są w postaci plastrów zaś mięso w kawałku. W trakcie wypełniania Koszyka, w polu: „Uwagi” Kupujący może zamieścić informację, że oczekuje aby Produkt taki sprzedany został w innej formie: w przypadku serów, wędlin – w kawałku, zaś w przypadku mięsa - po zmieleniu, w porcjach lub po rozbiciu „kotleciarką”.
9. W celu złożenia Zamówienia w Sklepie Internetowym Kupujący wybiera na formularzu zawartym w Koszyku przycisk „Zamów”. W ten sposób Kupujący akceptuje wybrany Produkt/y zgodnie z jego opisem, ilością (lub wagą), Ceną Sprzedaży, Kosztem Dostawy i wyraża wolę dokonania zakupu zgodnie z Regulaminem, co pociąga za sobą obowiązek zapłaty.
10. Przed złożeniem Zamówienia w Sklepie Internetowym Kupujący musi się zapoznać z niniejszym Regulaminem. Fakt zapoznania się i akceptacji wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu Kupujący potwierdza przed ostatecznym złożeniem Zamówienia. Zamówienie nie zostanie zaakceptowane bez takiego potwierdzenia.
11. Umowa Sprzedaży poprzez Sklep Internetowy pomiędzy Kupującym, a Sprzedawcą zostaje zawarta z chwilą zatwierdzenia Zamówienia poprzez naciśnięcie przycisku „Zamów”. Z tą chwilą Cena Sprzedaży podana przy każdym zamówionym Produkcie jest wiążąca dla Stron, z zastrzeżeniem że przy Zamówieniu obejmującym Produkt „na wagę” lub wędliny konfekcjonowane Cena Sprzedaży Produktu może ulec zmianie z uwagi na odchylenia wagowe. W takim przypadku stosuje się postanowienia punktu IV podpunkt 5 poniżej.
12. Po zawarciu Umowy Sprzedaży Kupujący nie ma możliwości modyfikacji Zamówienia.

IIIa. Złożenie Zamówienia „przez telefon”:

1. Kupujący kontaktuje się telefonicznie ze Stacjonarnym Punktem Sprzedaży.
2. Zamówienie „przez telefon” można składać w godzinach od 6.00 do 22.00, w dni od poniedziałku do soboty każdego tygodnia oraz w niedziele, które nie są objęte zakazem handlu na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni, i z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jako dni ustawowo wolne uznaje się: Nowy Rok, Święto Trzech Króli, Wielkanoc, Poniedziałek Wielkanocny, Święto Pracy, Święto Narodowe Trzeciego Maja, Zielone Świątki, Boże Ciało, Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny, Wszystkich Świętych, Narodowe Święto Niepodległości, Boże Narodzenie (25 i 26 grudnia).
3. Warunkiem złożenia Zamówienia „przez telefon” jest zapoznanie się z treścią Regulaminu oraz Polityką Prywatności znajdującymi się na stronie <https://www.fracrzekra.pro-linuxpl.com> lub w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży. Sprzedawca, na wskazany przez Kupującego numer telefonu prześle Kupującemu wiadomość SMS o treści: „Potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem oraz Polityką Prywatności, znajdującymi się na stronie <https://www.fracrzekra.pro-linuxpl.com> oraz w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży (adres: Stacjonarnego Punktu Sprzedaży), akceptuje zawarte tam warunki oraz wyrażam zgodę na zawarcie Umowy Sprzedaży oraz przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ich treścią”. Kupujący, przed złożeniem Zamówienia, składa Sprzedawcy oświadczenie woli powyższej treści, odsyłając wiadomość SMS o treści: „TAK”. Zamówienie, które nie zostało potwierdzone przez Kupującego w powyższy sposób nie będzie realizowane.
4. Sprzedawca podczas rozmowy telefonicznej udziela Kupującemu informacji o Cenie Sprzedaży Produktu/ów, którymi zainteresowany jest Kupujący, weryfikuje ich dostępność, przedstawia podstawowe informacje o skutkach prawnych zawarcia umowy oraz odpowiada na ewentualne pytania.
5. W przypadku Produktu/ów „na wagę” składając Zamówienie „przez telefon”, Kupujący może wskazać w jakiej formie spośród wymienionych w punkcie III podpunkt 8 Regulaminu, oczekuje aby Produkt/y takie zostały sprzedane.
6. Po uzgodnieniu treści Zamówienia Sprzedawca informuje o całkowitym koszcie Zamówienia (suma Cen Sprzedaży za poszczególne Produkty) oraz Koszcie Dostawy.
7. Umowa Sprzedaży „przez telefon” pomiędzy Kupującym, a Sprzedawcą zostaje zawarta z chwilą odbioru Zamówienia przez Kupującego.
8. Do Zamówień składanych „przez telefon” postanowienia Regulaminu stosuje się z uwzględnieniem odrębności przewidzianych w Regulaminie a odnoszących się do sprzedaży „przez telefon”.

IV. Realizacja Zamówienia:

1. Sprzedawca potwierdza złożenie Zamówienia w Sklepie Internetowym przesyłając na adres poczty elektronicznej Kupującego potwierdzenie Zamówienia wraz z numerem Zamówienia.
2. Zamówienia realizowane będą w ten sposób, że: zamówienia składane w dni robocze, w czasie od godz. 10.00 do godz. 17.00 realizowane będą tego samego dnia w godzinach od 16.00 do 18.00, zamówienia składane w dni robocze, w czasie od godz. 24.00 do godz. 10.00 realizowane będą tego samego dnia w godzinach od 12.00

do 14.00, zamówienia składane w dni robocze, w czasie od godz. 17.00 do godz. 24.00, złożone w niedzielę lub w dni ustawowo wolne od pracy - realizowane będą następnego dnia roboczego w godzinach od 12.00 do 14.00 oraz z uwzględnieniem postanowień punktu IV podpunkt 6, 8 Regulaminu. Jako dni ustawowo wolne uznaje się dni wskazane w punkcie IIIa podpunkt 2.

3. Sprzedawca potwierdza gotowość Zamówienia złożonego w Sklepie Internetowym do odbioru przesyłając na adres poczty elektronicznej Kupującego zgłoszenie gotowości do odbioru. W przypadku Zamówień składanych „przez telefon” Sprzedawca potwierdza gotowość Zamówienia do odbioru przesyłając wiadomość SMS na numer telefonu wskazany przez Kupującego, zgodnie z punktem IIIa podpunkt 3 Regulaminu.
4. W przypadku braku możliwości skompletowania Zamówienia z powodu braku któregoś z zamówionych Produktów, Sprzedawca będzie próbował skontaktować się z Kupującym telefonicznie lub drogą elektroniczną w celu zaproponowania zamiennika brakującego Produktu lub potwierdzenia czy Kupujący decyduje się na realizację niekompletnego Zamówienia. W takim przypadku Kupujący otrzyma w formie SMS/MMS zdjęcie paragonu/faktury obejmujące ostateczną listę Produktów i ich Cenę Sprzedaży. Jeżeli Kupujący nie prześle SMS o treści „TAK” Zamówienie nie zostanie zrealizowane w całości. Jeśli kontakt telefoniczny lub drogą elektroniczną z Kupującym nie będzie możliwy, Zamówienie uważa się za anulowane.
5. Po skompletowaniu przez Sprzedawcę Zamówienia obejmującego Produkt/y „na wagę” lub wędliny konfekcjonowane waga poszczególnego Produktu może się różnić od podanej w Koszyku lub uzgodnionej w trakcie składania Zamówienia „przez telefon”. Poprzez akceptację Regulaminu oraz złożenie Zamówienia, Kupujący wyraża zgodę, że z uwagi na odchylenia wagowe Produktu/ów „na wagę” ostateczna wartość Zamówienia (suma Cen Sprzedaży za poszczególne Produkty) może się różnić od podanej w Koszyku lub uzgodnionej w trakcie składania Zamówienia „przez telefon” - plus/minus 15 %.
6. Odbiór osobisty Zamówienia możliwy jest nie wcześniej niż po potwierdzeniu przez Sprzedawcę gotowości do odbioru. Zamówienie przeznaczone do osobistego odbioru w Punkcie Odbioru są wydawane do godz. 22.00 w dniu, w którym Sprzedawca potwierdził gotowość Zamówienia do odbioru.
7. Zamówienia z dostawą na adres wskazany przez Kupującego są realizowane w obszarze Strefy Dostaw. Zamówienia poza Strefę Dostaw możliwe są wyłącznie na podstawie odrębnych ustaleń, negocjacji pomiędzy Sprzedawcą, a Kupującym - w takim przypadku warunki dostawy, w szczególności koszty i czas dostawy uzgadniane mogą być indywidualnie pomiędzy Kupującym, a Sprzedawcą oraz podmiotem świadczącym usługę dowozu Produktu/ów.
8. Składając Zamówienie w Sklepie Internetowym z dostawą na adres wskazany przez Kupującego lub w przypadku Zamówienia składnego „przez telefon” z dostawą na adres wskazany przez Kupującego, Kupujący zobowiązuje się, że pod wskazanym przez Kupującego adresem, w godzinach realizacji dostaw określonych w punkcie IV podpunkt 2 obecny będzie odbiorca Zamówienia. W przypadku nieobecności Kupującego pod wskazanym przez niego w Zamówieniu adresem dostawy, we wskazanym przedziale godzinowym, Zamówienie nie zostanie zrealizowane, a Kupujący zostanie obciążony Kosztem Dostawy niezrealizowanego Zamówienia a w przypadku artykułów, których sprzedaż po nieudanej dostawie stała się niemożliwa (Produkty łatwo psujące się, Produkty świeże, kwiaty, mrożonki itp.) - również kosztami tych artykułów.

9. W przypadku nieobecności Kupującego pod wskazanym przez niego w Zamówieniu adresem dostawy, we wskazanym przedziale godzinowym, Sprzedawca może także podjąć próbę kontaktu z Kupującym poprzez SMS lub telefonicznie. Jeśli możliwe będzie ustalenie nowego terminu dostawy podmiot świadczący usługę dowozu Produktu/ów spróbuje dostarczyć Kupującemu Produkt/y w terminie późniejszym. W takim wypadku Kupujący musi liczyć się z dodatkową opłatą równą Kosztowi Dostawy. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za jakość Produktu/ów, które z przyczyn leżących po stronie Kupującego staną się niemożliwe do późniejszego użytku (Produkt/y łatwo psujące się, Produkt/y świeże, o krótkich terminach ważności itp.). Kupujący nie może odmówić ich przyjęcia bez zapłaty Ceny Sprzedaży. W wypadku nieobecności Kupującego pod wskazanym adresem dostawy w wybranym, dodatkowym przedziale godzinowym postanowienia punktu IV podpunkt 8 stosuje się.
10. Towar nietrwały (mrożonki, lody itp.) przewożone są w termoizolacyjnych lodówkach lub transporcie chłodniczym.
11. Podmiot świadczący usługę dowozu Produktu/ów zostawia Zamówienie osobie znajdującej się pod adresem wskazanym przez Kupującego w Zamówieniu.
12. Podmiot świadczący usługę dowozu Produktu/ów ma możliwość weryfikacji danych osobowych odbiorcy Zamówienia.
13. Zamówienia, których nie uda się potwierdzić, które wzbudzą wyraźne wątpliwości lub przy których formularz Koszyka wypełniony będzie niewłaściwie, mogą nie zostać realizowane.

V. Płatności, dowód sprzedaży:

1. W przypadku Zamówienia z osobistym odbiorem w Punkcie Odbioru jak i dostawą pod adres wskazany przez Kupującego dostępną formą płatności Ceny Sprzedaży, regulowanej na rzecz Sprzedawcy, są: płatność kartą płatniczą lub gotówką.
2. W przypadku Zamówienia z dostawą pod adres wskazany przez Kupującego dostępną formą płatności Kosztu Dostawy regulowanego na rzecz podmiotu świadczącego przewóz Produktu/ów są: płatność kartą płatniczą lub gotówką.
3. Sprzedający ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności.
4. Wraz z dostawą Produktu/ów, Kupujący otrzyma dowód sprzedaży/zakupu (paragon fiskalny lub fakturę).
5. Kupującemu przysługuje żądanie wystawiania faktur dokumentujących dokonaną na jego rzecz sprzedaż. Kupujący wyraża zgodę na wystawianie przez Sprzedawcę faktur elektronicznych w formie pliku pdf oraz ich wysyłanie na podany przez Kupującego adres poczty elektronicznej lub udostępniony w założonym przez siebie Koncie.

VI. Prawo odstąpienia od umowy:

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, Kupujący może w terminie 14 dni od dnia realizacji Zamówienia, od umowy odstąpić bez podawania przyczyny. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży, Kupujący powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży. Kupujący może skorzystać z formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, jednak nie jest to

obowiązkowe. Rekomendowanym przez Sprzedawcę sposobem odstąpienia od Umowy Sprzedaży jest przesłanie wypełnionego formularza mailowo na adres: uwagi@frac.pl, przesłanie go pocztą na adres Stacjonarnego Punktu Sprzedaży lub osobiste złożenie w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży.

3. Do oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, Kupujący powinien dołączyć dowód sprzedaży lub w inny sposób udokumentować zakup Produktu/ów.
4. Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży nie przysługuje w odniesieniu od następujących Produktów: ulegających szybkiemu zepsuciu lub mających krótki termin przydatności do użycia, dostarczanych w zabezpieczonych opakowaniach, które po otwarciu opakowania nie nadają się do zwrotu ze względu na ochronę zdrowia, lub ze względów higienicznych, nagrań dźwiękowych lub wizualnych, a także programów komputerowych dostarczanych w zabezpieczonych opakowaniach, jeżeli opakowanie to zostało otwarte przez Zamawiającego, prasy, w tym dzienników, periodyków lub czasopism.
5. Kupujący ma obowiązek zwrócić Produkt/y, których dotyczy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy.
6. Sposobem wykonania prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży, który umożliwi Sprzedawcy jak najszybsze załatwienie sprawy jest osobisty zwrot Produktu/ów do Stacjonarnego Punktu Sprzedaży przed upływem tego terminu. Do zachowania terminu wystarczy też odesłanie Produktu/ów przed jego upływem.
7. Zwrot Produktu/ów następuje na koszt Kupującego. Jeżeli ze względu na charakter rzeczy (np. waga, gabaryty) nie jest możliwe odesłanie Produktu/ów w zwykły sposób (pocztą), Sprzedawca odbierze zwracany Produkt/y na swój koszt.
8. Sprzedawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania od Kupującego oświadczenia o całościowym lub częściowym odstąpieniu od Umowy Sprzedaży, zwróci Kupującemu dokonaną przez niego płatność za zwrócony Produkt/y.
9. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności, o których mowa w ust. 8 powyżej, do chwili dokonania przez Kupującego zwrotu Produktu/ów, których dotyczy odstąpienie od umowy.
10. Zwrot płatności zostanie dokonany w formie: gotówki lub przelewem - na numer rachunku wskazany w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży.
11. Przed odstąpieniem od Umowy Sprzedaży, Kupujący nie powinien korzystać z Produktu/ów w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu/ów. W przeciwnym razie, Kupujący będzie ponosił odpowiedzialności za zmniejszenie wartości Produktu/ów.
12. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy Sprzedaży nie wyłącza uprawnień Kupującego wynikających z odpowiedzialności Sprzedawcy z tytułu niezgodności Produktu/ów z Umową Sprzedaży oraz gwarancji producenta.
13. Prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży nie przysługuje Kupującemu, jeżeli zawarł on umowę w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej (jako przedsiębiorca).

VII. Reklamacje:

1. Kupujący przed dokonaniem odbioru Produktu/ów ma możliwość ich sprawdzenia. Sprzedawca nie zaleca przyjmowania uszkodzonego/yh Produktu/ów.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności Produktu/ów z umową po ich wydaniu Kupujący ma prawo złożyć reklamację w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży.
3. W celu rozpatrzenia reklamacji Kupujący powinien dostarczyć do Stacjonarnego Punktu Sprzedaży Produkt/y wraz z dowodem zakupu.
4. W przypadku Produktu/ów z grupy artykułów żywnościowych reklamacja z tytułu niezgodności towaru z umową może być rozpatrzona przez Sprzedawcę, jeżeli została złożona niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności towaru z Umową Sprzedaży, jednak nie później niż w dnia następnego po dacie realizacji Zamówienia.
5. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od daty złożenia jej przez Kupującego.
6. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Kupujący zostanie poinformowany przez Sprzedawcę listownie, emailem lub telefonicznie.
7. Zwrot pieniędzy w przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu się Kupującego w Stacjonarnego Punktu Sprzedaży, po otrzymaniu informacji o sposobie załatwienia reklamacji.
8. W przypadku Produktu/ów, na które producent udzielił gwarancji, dokument gwarancji dostarczany jest wraz z Produktem/mi, przy czym dokument ten wymaga potwierdzenia w Stacjonarnym Punkcie Sprzedaży.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Umowa Sprzedaży zawierana jest w języku polskim.
2. W razie sporu ze Sprzedawcą lub jakichkolwiek wątpliwości co do swoich praw, Kupujący ma możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
3. Spory sądowe rozpatrywane są przez właściwy sąd powszechny określony według przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.
4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do Regulaminu. Zmieniony Regulamin wchodzi w życie i wiąże Kupującego od dnia następnego po dacie jego upublicznienia na stornie <https://www.fracrzekra.pro-linixpl.com/news/n/44/Regulamin>. Zamówienia złożone przed datą wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu są realizowane na podstawie zapisów Regulaminu obowiązujących w dniu złożenia Zamówienia.